

Mode d'emploi pour régler vos factures en Régie,  
directement auprès du Service Enfance & Jeunesse  
de la commune du Mont-Saxonnex

**Plusieurs possibilités de règlement :**

- par prélèvement automatique (document SEPA (ci-joint) à remplir, mise en place pour la facture du mois suivant) ;
- par paiement en ligne (Carte Bleue), mode d'emploi ci-dessous ;
- par virement bancaire (RIB de la régie en pièce jointe) ;
- par chèque bancaire à l'ordre de « Régie Enfance-Jeunesse Mont Saxonnex », à déposer directement dans la boîte aux lettres du service (entrée maternelle) avec le coupon de la facture ;

**Uniquement sur RDV (auprès d'Angèle François au 04.50.18.04.63) pour les possibilités suivantes :**

- en numéraire
- en chèque CESU (uniquement les temps d'accueil périscolaire et extrascolaire, non accepté pour le restaurant scolaire)
- en chèque vacances (uniquement pour les temps d'accueil extrascolaire)

**RIB de la Régie Enfance-Jeunesse**

TRESOR PUBLIC

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

PARTIE RÉSERVÉE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ

Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre comptes (virements, paiements des quittances, etc...)

**Identifiant national de compte bancaire - RIB**

Code banque 10071	Code guichet 74000	N compte 00002001126	Clé 78
----------------------	-----------------------	-------------------------	-----------

**IBAN (International Bank Account Number)**

FR76	1007	1740	0000	0020	0112	678
------	------	------	------	------	------	-----

**Titulaire du compte**

ENFANCE JEUNESSE MONT SAXONNEX  
REGIE DE RECETTES  
SERVICE ENFANCE JEUNESSE 600 RUE DE LA GORGE DU CE  
74130 MONT SAXONNEX - FRANCE

<b>Domiciliation</b> TPANNECY
----------------------------------

<b>BIC (Bank Identifier Code)</b> TRPUFRP1
---

## Les familles qui choisissent de payer en ligne :

Dans l'espace personnel du Portail des Parents, au niveau de l'onglet Factures, un bouton **Payer par CB** s'affichera à côté de la dernière facture émise. **(Ce bouton Payer par CB sera visible jusqu'à la date d'échéance de la facture).**



Les familles qui choisiront de payer en ligne, pourront cliquer sur ce bouton. Elles seront alors dirigées vers une nouvelle page Internet : [tipi.budget.gouv.fr](http://tipi.budget.gouv.fr), où la somme de la facture sera déjà renseignée.



Les familles pourront cliquer sur **Payer par carte bancaire**

Elles devront entrer leurs coordonnées bancaires pour régler les factures.

Elles recevront par mail, un ticket de confirmation de paiement.

---

### Les familles qui optent pour le mode de paiement en prélèvement bancaire,

devront au préalable remplir l'autorisation du mandat SEPA. (Ci-joint en fin de document)

Ces familles seront prélevées directement sur leur compte bancaire chaque mois, à la date de prélèvement choisie lors de l'édition des factures.

---

### Comment savoir si mes paiements sont à jour ?

Dans l'espace personnel du Portail des Parents, au niveau de l'onglet Factures, chaque facture acquittée apparaîtra en vert. (Attention les factures en retard de paiement, lorsque celle-ci sont transférée auprès du trésor Public, apparaîtront également en vert, mais ne seront pas acquittées)

---

### Si je dépasse la date d'échéance de la facture ? (Moins d'une semaine)

Dans ce cas précis, vous ne pourrez payer votre facture uniquement par les moyens suivants :

- par virement bancaire (RIB de la régie en pièce jointe) ; **maximum une semaine après la date d'échéance de la facture**
- par chèque bancaire à l'ordre de « Régie Enfance-Jeunesse Mont Saxonnex », à déposer directement dans la boîte aux lettres du service (entrée maternelle) avec le coupon de la facture.

---

## **Si je dépasse la date d'échéance de la facture ? (Plus d'une semaine)**

Dans ce cas précis, vous ne pourrez payer votre facture **uniquement à réception d'un titre de paiement** édité par la trésorerie générale de Cluses.

Il faudra alors vous rapprocher de leurs services afin de régulariser votre situation.

Merci de ne plus opérer de virement ou de remise de chèque auprès de la régie du service, nous serons dans l'obligation de soit procéder à un remboursement en cas de virement (délais long), ou de vous remettre le chèque.

Pour toutes questions, n'hésitez pas à vous renseigner auprès du Service Enfance & Jeunesse de la commune au 04.50.18.04.63, ou à l'adresse suivante : [enfance.jeunesse@mont-saxonnex.fr](mailto:enfance.jeunesse@mont-saxonnex.fr)

# MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA

Référence unique du mandat (RUM) :

**Type de contrat** : Prélèvement pour la régie Cantine, Garderie, ALSH

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez (A) (**Mairie de Mont-Saxonnex**) à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et (B) votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions de (**Mairie de Mont-Saxonnex**).

Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée :

- dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé.

IDENTIFIANT CREANCIER SEPA

**FR59ZZZZ85C0D4**

## DESIGNATION DU TITULAIRE DU COMPTE A DEBITER

Nom, prénom :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Pays : France

## DESIGNATION DU CREANCIER

Nom : Mairie de Mont-Saxonnex

Enfance-Jeunesse

Adresse : Route de l'Eglise

Code postal : 74130

Ville : Mont-Saxonnex

Pays : France

## DESIGNATION DU COMPTE A DEBITER

IDENTIFICATION INTERNATIONALE (IBAN)

IDENTIFICATION INTERNATIONALE DE LA BANQUE (BIC)

**Type de paiement** : Paiement récurrent/répétitif

Paiement ponctuel

Signé à :

Signature :

Le (JJ/MM/AAAA) :

DESIGNATION DU TIERS DEBITEUR POUR LE COMPTE DUQUEL LE PAIEMENT EST EFFECTUE (SI DIFFERENT DU DEBITEUR LUI-MEME ET LE CAS ECHEANT) :

Nom du tiers débiteur :

**JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE** (au format IBAN BIC)

### Rappel :

En signant ce mandat j'autorise ma banque à effectuer sur mon compte bancaire, si sa situation le permet, les prélèvements ordonnés par (**Mairie de Mont-Saxonnex**). En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à ma banque. Je réglerai le différend directement avec (**Mairie de Mont-Saxonnex**).

Les informations contenues dans le présent mandat, qui doit être complété, sont destinées à n'être utilisées par le créancier que pour la gestion de sa relation avec son client. Elles pourront donner lieu à l'exercice, par ce dernier, de ses droits d'opposition, d'accès et de rectification tels que prévus aux articles 38 et suivants de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.